

Leistungsverzeichnis / Bestätigung Werkvertrag	Datum		
--	-------	--	--

Auszufüllen durch Auftragnehmer: (Renova Europe BV) Unternehmer / (Firmenname): Adresse: Plz. und Ort: Gesprochen mit/ emailadresse: Ansprechpartner: Stundenverrechnungssatz vereinbart: Ust.Id. Nr. anwesend?			
	JA	NEIN	

Auszufüllen durch den Unternehmer: Gehört Ihre Firma den BRTV-Bau zu?	JA	NEIN, wir gehören zu: _____
Datum Anfang und Uhrzeit :		
Adresse wo Montageteam sich melden muss: Adresse: Plz und Ort:	Telefonnummer Kontaktperson vorort:	
Baustelleadresse: Adresse: Plz und Ort:		
Zahl und welches angefordertes Montageteam:		
LEISTUNGSVERZEICHNIS: Umschreibung Bauleistung; was müssen unsere Mitarbeiter vorort machen, fertigstellen, Neubau, Renovierung, und in welcher Umfang, Zeitraum usw:		
Dauer Auftrag: _____		

Renova Europe BV braucht +/- 7 Werktagen Vorlaufzeit bei Bauleistungen vom Eingang bis zum Einsatz.

Dienstags übersendet der Unternehmer den Leistungsrapport der Abnahme, mit der Leistung und den geleisteten Stunden an Auftragnehmer

Annahmebestätigung vom Unternehmer:	Datum: <input type="text"/>
Ust.Id.Nr.: DE.....:	check: <input type="checkbox"/> Unterschrift: _____
Unternehmer ist damit bekannt, dass Renova Europe BV sein eigenes Team auswählt und notfalls ein englisch sprachiges Montageteam einsetzt.	

Auftragnehmer (Renova Europe BV) Ausfüllen:			
Bonitätsanfrage:	Nein	Ja	
Limiet läuft über:	SVEA	Factris	keine
Werkvertrag vorbereitet:			
Alles klar / Anfagen bestätigt?	JA	Nein, weil:	
Baustelle Betreuung durch:			